



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 17.05.2023 № 222

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

17.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В
ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»

ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023

Версия № 1

Листов: 9

Приложений: 0

МОСКВА

2023

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСЯМИ

Таблица 1. «Ответственность за локальный нормативный документ (акт)»

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ДОЛЖНОСТЬ	ФИО
1	2	3
Отдел 063 «Экономической безопасности»	Начальник отдела	Рахимбердиев М.У.

Таблица 2. «Создание/изменение локального нормативного документа (акта)»

ВЕРСИЯ	ДАТА	ИНИЦИАТОР	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ЦЕЛЕЙ СОЗДАНИЯ
1	2	3	4
1	05.04.2023	Начальник отдела 063 «Экономической безопасности» / Рахимбердиев М.У. /	Определение процедуры представления соискателями и работниками сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

Таблица 3. «Состав рабочей группы, разработавшей локальный нормативный документ (акт)»

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ДОЛЖНОСТЬ	ФИО
1	2	3
Отдел 063 «Экономической безопасности»	Начальник отдела	Рахимбердиев М.У.
Отдел 082-01 «Системы менеджмента качества»	Главный специалист	Акопов П.И.

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И НАЗНАЧЕНИЕ	4
2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	6
5. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	6
6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ГРАЖДАНАМИ	9
8. ПРЕДСТАВЛЕНИЙ СВЕДЕНИЙ РАБОТНИКАМИ	9

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

1. ЦЕЛИ И НАЗНАЧЕНИЕ

Основной целью и назначением настоящего положения Федерального автономного учреждения «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова» (далее – ЦИАМ, Учреждение) является определение процедуры представления соискателями и работниками сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера порядка.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение является локальным нормативным документом (актом) (далее - ЛНД(А)) постоянного действия и определяет правила, предусматривающие этические ценности и правила служебного поведения руководящих работников и иного персонала Учреждения (далее – Работники), профилактику коррупционных и иных правоотношений, а также определяет основополагающие принципы их взаимоотношений между Работниками, с обществом в целом, правоохранительными и другими органами государственной власти, организациями и Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Министерство).

Настоящее положение распространяет своё действие на всех работников Учреждения.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящих правилах используются ссылки на следующие нормативные правовые акты Российской Федерации:

Приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18.04.2017 №1210;

Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции».

Приказ Минпромторга России от 14.08.2013 N 1299 (ред. от 20.07.2022) «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (вместе с "Порядком представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности, в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации», «Положением об осуществлении проверки в отношении лиц, замещающих должности или претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации,

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей») (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2013 N 30197)

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении используются термины и определения, представленные в текущем разделе документа.

Таблица 4. «Термины и определения»

ТЕРМИН	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1	2
КОРРУПЦИОННОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ	Злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ	Реализация Учреждением в пределах своих полномочий комплекса мер по противодействию и профилактике коррупции, выявлению, предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
РАБОТНИК	Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных статьей 16 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

В настоящем положении используются сокращения и обозначения, описанные в текущем разделе.

Таблица 5. «Сокращения и обозначения»

СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	ЗНАЧЕНИЕ
1	2
ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО/ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	Ответственное лицо/подразделение за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФАУ «ЦИАМ им. П.И. Баранова».
ФАУ, ЦИАМ, УЧРЕЖДЕНИЕ	Федеральное автономное учреждение «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова».

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

ПЕРЕЧЕНЬ	Граждане, поступающие на работу и работники, замещающие должности в ФАУ «ЦИАМ им. П.И. Баранова», включённых в пункты «б» – «д» Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённого приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18 апреля 2017 г. № 1210 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 мая 2017 г., регистрационный № 46608)
ЛНД(А)	Локальный нормативный документ (акт).

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, поступающими на работу (далее – граждане) и работниками, замещающими должности в ФАУ «ЦИАМ им. П.И. Баранова» (далее – работники), включённых в пункты «б» – «д» Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённого приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18 апреля 2017 г. № 1210 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 мая 2017 г., регистрационный № 46608) (далее – Перечень №1210).

Порядок не распространяется на лиц, поступающих на работу на должность генерального директора Учреждения, а также генерального директора Учреждения, представляющих сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супругов и несовершеннолетних детей в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. N 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 11, ст. 1134; 2014, N 46, ст. 6361).

В Учреждении:

- сведения о доходах представляются гражданами и работниками;
- сведения о расходах представляются работниками.

Работники, назначение на должность которых осуществляет генеральный директор Учреждения, направляют сведения о доходах и расходах лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении (далее – Ответственное лицо).

Сведения о доходах и расходах представляются по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ГРАЖДАНАМИ

Гражданин представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчётную дату);
- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчётную дату).

Представление сведений о доходах гражданами производится Ответственному лицу Учреждения при оформлении заявления о рассмотрении возможности приёма их на работу.

Сведения о доходах, представленные лицами, претендующими на замещение должностей, включённых в пункты «б» – «д» Перечня, направляются Ответственному лицу.

В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, не был назначен на должность, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

8. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ РАБОТНИКАМИ

Работник ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;
- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;
- сведения о расходах, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду.

В случае если гражданин или работник обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе до 31 мая года, следующим за отчётным, представить уточнённые сведения в соответствии с настоящим Порядком.

Работник, замещающий должность, не включённую в Перечень № 1210, и претендующий на замещение должности, включённой в Перечень № 1210 (далее – кандидат), представляет указанные сведения в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Учреждении.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах (расходах), представленных в соответствии с настоящим Порядком работником (гражданином, кандидатом), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о доходах (расходах), представляемые в соответствии с настоящим Порядком работником (гражданином, кандидатом), являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются генеральному директору Учреждения, наделённому полномочиями назначать на должность и освобождать от должности работников, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

Должностные лица Учреждения, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах (расходах), виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о доходах (расходах), представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином (кандидатом), а также представляемые работником ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника. В случае если гражданин (кандидат), представившие в Ответственному лицу Учреждения справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах (расходах) гражданин не может быть назначен на должность в Учреждении, а работник освобождается от должности в Учреждении или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственное лицо организует размещение сведений о доходах работников, включённых в пункты «б» – «д» Перечня № 1210, в сети Интернет на официальном сайте Учреждения, в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0

ПОЛОЖЕНИЕ:	«ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАНИМАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ В ФАУ «ЦИАМ ИМ. П.И. БАРАНОВА»
------------	--

их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов публичной власти и территориальной избирательной комиссии федеральной территории «Сириус», органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613.

Утверждена: Приказом от 17.05.2023 № 222	Введено в действие: 17.05.2023	Документ №: ЦИАМ-ПЛ-144 222-2023
Утвердил: Генеральный директор / А.Л. Козлов /		Версия документа: 1.0